

	題目	課題	テーマ開設	手順		題目	課題	テーマ開設	手順	
1	施設経営	収入面	令和7年度は月平均60名（100％）を目標とし、 利用料収入並びに補助金収入の確保に努める。	・魅力発信を目的としたホームページの運用 ・ＳＮＳの活用 ・各関係機関への外交活動	3	職員関係	配置	正職9名とパート職員12名 派遣スタッフ3名の体制により 令和7年度は入居者の支援に努めます。	・理事長1名 生活指導員1名 施設長1名 事務長1名 ケアワーカー2名 ケアワーカー兼調理員2名 栄養士1名 内包ヘルパー5名 調理員4名 運転手兼用務員1名 宿直員2名 派遣職員3名（日直員兼付添業務員1名 宿直員1名 調理員1名）	
		支出面	経費削減を意識し必要に応じ業者見直しを行う。	・建物の補修や設備の更新・修繕に対し 業者比較見積もりを行い価格の低減を図ります ・建物の補修や設備の更新・修繕に対し 補助事業を積極的に取り入れます ・施設の節電・節水の取り組みについて 入居者に理解と協力を求めます			資質向上	施設の資質向上を目的として、職員に各研修会の 参加、職場での勉強会を行い、 職員のスキル向上に努めます。	・全国軽費老人ホーム協議会や 老人福祉施設協議会等が開催する各種研修会や 交流会への参加 ・各職種の対象となる研修会への参加 ・職場での委員会の実施 感染症対策委員会（年4回） 身体拘束適正化委員会（年4回） （虐待防止の勉強会 年2回兼ねる） ・施設の運営や入居者への対応に必要な 資格取得について、職員の勤務時間の調整や 費用の補助を含めた支援を行います	
		借入	令和6年度に実施したエレベーターリニューアルに 対して福邦銀行から借り入れた810万円の返済 （156回払い 初回返済年月 令和6年11月） 最終返済日 令和19年10月31日。	・今年度は624, 000円返済する予定です						
2	入居者関係	良食	美味しい健康食の提供	・食メニュー検討会の実施（毎週1回） ・嗜好調査（年1回） ・要望食の対応（刻みや制限食等） ・10月～5月末の期間 毎週土曜日の夕食にお刺身の提供 ・栄養士による選択食を含めた献立	4	建築・設備関係	建築	経年劣化による建物の補修への対応を行います。	・建築物の点検は令和8年度 （業者にて3年に1度）に行います ・高額補修については、業者見積比較を行い 適正な価格での取引に努めます	
			行事食の実施	・毎月一回のランチ ・11月～2月の期間（月一回）の鍋会 ・毎月一回の誕生会			設備	経年劣化による建物の補修への対応を行います。	・建築設備点検を行います（業者にて毎年実施） ・電気設備点検を年6回行います（業者） ・エレベーター点検を年6回行います（業者） ・エアコンの室外機の点検確認を年4回行います ・消防設備点検を年2回行います（業者） ・高額補修については、業者見積比較を行い 適正な価格での取引に努めます	
		衛生	コロナウイルス、インフルエンザ、ノロウイルス等 の感染症に対し感染予防に努め、安全な食事提供の ための衛生管理を徹底します。	・食材の温度管理と提供までの調理時間、厨房内の 衛生管理を徹底します ・業者に厨房・食堂内の定期管理（害虫等） （グリストラップと厨房内の排水溝への薬品） ・グリストラップの清掃を年3回行います ・職員、入居者をはじめご家族や業者等の来訪者に 対し、検温、アルコール消毒の徹底を図ります	5	防災関係	火災	火災が発生した際は、その場にいる職員の判断の もと迅速に入居者の安全を守ります。職員が適格な 判断が出来るよう職員訓練に努めます。	・火災マニュアルを職員に渡し事務所に置きます ・火災訓練を年6回行い 6回中1回は消防合同訓練を行います	
			入浴	日曜日を除いて週6日間、入浴の提供を行います。 常に清潔で安全な入浴提供に努めます。			・毎日の入浴前に浴室内の点検、脱衣場の清掃を 行います ・月曜日の午前中に浴槽水の入替えを行い、 浴室、浴槽内、脱衣場の清掃を行います ・塩素濃度測定を1日1回行い数値を記録します ・レジオネラ菌、業者による検査を年4回実施 ・ポイラー点検を年6回実施 ・循環式浴槽配管清掃を行います（約2年に1回）	地震	地震が発生した際は、その場にいる職員の判断の もと迅速に入居者の安全を守ります。職員が適格な 判断が出来るよう職員訓練に努めます。	・地震マニュアルを職員に渡し事務所に置きます ・地震訓練を年6回行います
		健康	入居者の健康について、職員が日常生活の 気付き等も含め管理に努めます。	・体調不良の訴えに対し、職員で血圧や体温測定を 行い、必要な場合は家族に連絡相談致します ・緊急時の救急対応について、救急対応後に 家族に連絡報告を行います ・医師の指示により食事療法が必要時は栄養士 資格を持った職員が個別食の対応を行います ・薬の飲み忘れがある入居者の対応として 家族報告相談の元、服薬管理を行います ・入居者の胸部レントゲン健診を含めた 定期健診を年1回行います ・職員対象の健康診断を年1回行います ・入居者に対するインフルエンザ等の予防接種 への協力を行います ・入居者の健康確認の為、血圧体重測定を 月1回行います	6	事業継続計画 （ＢＣＰ）	経過	地震発生時や感染症蔓延時にも施設機能を維持 出来るように、策定後の訓練や研修を踏まえ、 適宜見直しを行い実用的な内容に作り替えを 行っていきます。	・感染症発生時の対応確認訓練（年1回） ・非常食訓練 防災用品訓練（年1回地震訓練時） ・非常食の整備（1日3食3日分） ・防災用品の整備	
			介護保険	日常生活において介護保険サービスが必要な方に 対して適切な対応を行います。						
			施設内 行事関係	入居者が生きがいや楽しみをもって過ごして 頂けるように、クラブや行事活動を行います。			・外出行事や内部行事を年間行事計画に 準じて行っていきます ・クラブ活動やラジオ体操、頭の体操を行います			